



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

BERITA ACARA RAPAT DOSEN MANAJEMEN STIE AL ANWAR MOJOKERTO

Dalam rangka pengembangan pengelolaan akademik dan sumber daya pada Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Al Anwar Mojokerto, maka pada:

Hari dan Tanggal : Jum'at, 15 Nopember 2019
Waktu : 19.00 – 21.00 WIB
Tempat : Ruang 4 Lt 1 Kampus STIE Al Anwar

Telah diselenggarakan Rapat Dosen Prodi Manajemen STIE Al Anwar Mojokerto yang dihadiri oleh pimpinan prodi dan dosen prodi manajemen sebagaimana tercantum dalam Daftar Hadir terlampir.

Materi atau Topik yang dibahas dalam rapat ini serta yang bertindak selaku unsur pimpinan rapat dan narasumber adalah :

A. Materi atau Topik

1. Arah kebijakan pengembangan prodi manajemen
2. Evaluasi pelaksanaan akademik
3. Evaluasi Kurikulum dan Ploting Dosen
4. Pengembangan SDM Dosen
5. Peningkatan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat
6. Update Info :
 - a. Skripsi
 - b. KKN Sains
 - c. Kerjasama

B. Unsur Pimpinan Rapat dan Narasumber

Pimpinan Rapat : Indra Krishernawan, S.E., M.SM. sebagai KPS Manajemen

Sekretaris/Notulen: H. Abdul Mujib, S.E., M.M sebagai Sekretaris Prodi
Manajemen



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

Narasumber :

1. Indra Krishernawan, S.E., M.SM. sebagai KPS Manajemen

Setelah dilakukan pembahasan dan diskusi terhadap materi atau topik diatas selanjutnya seluruh peserta Rapat Dosen Manajemen menyetujui serta memutuskan beberapa hal yang berketetapan menjadi Keputusan Akhir dari Rapat Dosen Manajemen yang selanjutnya dilakukan sosialisasi dan desiminasi kepada pihak terkait, yaitu :

1. Ploting Dosen / Pembagian Mata Kuliah Prodi Manajemen disepakati harus sesuai dengan SOP Ploting Dosen, 3-4 minggu sebelum perkuliahan Semester berikutnya dimulai.
2. Untuk RPS, RPP dan Kontrak Perkuliahan diseragamkan format yang sesuai aturan kemudian dilakukan workshop untuk bisa sinergi dan finalisasi.
3. Mengoptimalkan grup WA untuk perwalian dan Buku Bimbingan
4. Membutuhkan data mahasiswa yang menjadi perwaliannya.
5. Sudah harus dimulai pekerjaan penyiapan peningkatan akreditasi Program Studi dengan sudah membentuk PIC pada masing-masing standart sebagai bentuk perbaikan pengelolaan prodi.
6. Perlu ada program pasca SOSPerti sebagai penguatan prodi pada mahasiswa semester awal.
7. Perlu ada prioritas untuk menyelesaikan problematika yang terjadi di Prodi Manajemen untuk penyelesaian secara bertahap.
8. Membutuhkan Bimtek dari Pak Tubagus untuk persiapan akreditasi.
9. Membutuhkan kegiatan Study Tiru (belajar dari institusi lain) dengan fokus belajar dalam rangka pengelolaan prodi manajemen yang mendukung peningkatan akreditasi.
10. Perlu dibentuk Tim untuk melakukan Study Tiru/Sharing dari unsur Pimpinan Prodi dan Dosen Manajemen.
11. Perlu dibuat Bimbingan TOEFL sebagai persiapan bahwa Lulusan harus memiliki Sertifikat TOEFL.
12. Perlu membuat kegiatan atau bimbingan yang mendukung kompetensi lulusan seperti bimbingan membuat blog, web dsb => BISA OPTIMALKAN LAB KOMPUTER.
13. Praktek Kerja Lapangan (PKL) perlu diinisiasi sebagai bentuk penunjang dalam SKPI.
14. Isu penting saat ini dan masa depan dengan 4C : Critical Thinking And Problem Solving, Communication, Collaboration, Creativity => KURIKULUM.
15. Memasukkan Inklusi Pajak kedalam matakuliah umum seperti PKn, Agama, Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris.
16. Agar ada workshop penyusunan skripsi bagi Dosen Pembimbing Skripsi, apabila belum ada workshop maka Prodi belum bisa mengadakan Seminar/Ujian Proposal Skripsi.



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

Keputusan diambil secara : musyawarah mufakat / pemungutan suara (voting) *

Demikian berita acara ini dibuat dan disahkan dengan penuh tanggungjawab agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mojokerto, 15 Nopember 2019

Pemimpin Rapat
Kaprosdi Manajemen

ttd

Indra Krishernawan, S.E., M.SM.
NIDN. 07.1011.8407

Notulensi,
Sekretaris Prodi Manajemen

ttd

H. Abdul Mujib, S.E., M.M
NIDN. 07.0301.7301



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

NOTULENSI

RAPAT KOORDINASI DOSEN MANAJEMEN

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

STIE AL ANWAR MOJOKERTO

TOPIK : Pembahasan terkait peningkatan kualitas akademik prodi manajemen
Pelaksanaan : Jum'at, 14 Nopember 2019
Dihadiri : 6 orang (terlampir pada daftar hadir)

II. Agenda Pembahasan

1. Arah kebijakan pengembangan prodi manajemen
2. Evaluasi pelaksanaan akademik
3. Evaluasi Kurikulum dan Ploting Dosen
4. Pengembangan SDM Dosen
5. Peningkatan kuantitas penelitian dan pengabdian masyarakat
6. Update Info :
 - a. Skripsi
 - b. KKN Sains
 - c. Kerjasama

III. Pemaparan Kaprodi Manajemen

1. Latar belakang dilaksanakan rapat yang difomat diskusi santai ini adalah dengan adanya beban tanggungjawab pimpinan prodi dalam hal ini KPS yang akan menandatangani Ijazah maka memiliki tanggungjawab pula untuk memastikan lulusan Prodi Manajemen berkualitas sesuai dengan visi dan misi serta kebutuhan user. Untuk menghasilkan lulusan terbaik maka dibutuhkan pengelolaan prodi yang baik pula. Sehingga dibutuhkan pendekatan dan terobosan baru dalam pengelolaan akademik agar tidak ketinggalan zamannya. Pertemuan semacam ini akan rutin diadakan dalam rangka implementasi fungsi manajerial bisa terlaksana dengan cukup baik.
2. Visi Prodi Manajemen : Menjadi pusat pendidikan dan pengembangan Bidang Ekonomi yang profesional , beretika dan berdaya saing tinggi di Tingkat Nasional sampai tahun 2021.
3. Misi Prodi Manajemen :
 - a. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan sumber daya manusia yang beriman, bertaqwa dan berjiwa Pancasila dalam bidang manajemen.
 - b. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan sumber daya manusia yang berkualitas tinggi dengan kemampuan intelektual, berdaya nalar yang tinggi, tanggap dan adaptif terhadap segala perubahan dalam bidang manajemen .



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

- Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan sumber daya manusia yang memiliki profesionalisme dalam bidang manajemen.
- Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran, penelitian, serta pengabdian kepada masyarakat sebagai wujud penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang manajemen.
- Menyelenggarakan kerjasama dan kemitraan yang saling menguntungkan dengan perguruan tinggi, instansi terkait, dunia usaha dan industri dalam bidang manajemen.

4. Data base mahasiswa Prodi Manajemen (Sumber : Siakad Semester Ganjil 2019/2020)

SEMESTER	KELAS PAGI			KELAS SORE			TOTAL	
	AKTIF	NON AKTIF	CUTI	AKTIF	NON AKTIF	CUTI	AKTIF	NON AKTIF
1	40	0	1	107	0	0	147	0
3	25	6	0	93	42	0	118	48
5	32	10	0	104	85	0	136	95
7	19	2	0	112	136	0	131	138
JUMLAH	116	18	1	416	263	0	532	281

Note **NON AKTIF**:

- Belum Daftar Ulang
- Mahasiswa R2
- Sudah tidak ada jejaknya dari awal

} **PROBLEM**

5. Pemetaan Dosen Manajemen, Sumber (PDPT)

NO	JAFUNG	NIDN NON JAFUNG	DOSEN YAYASAN (TIDAK TETAP / NIDK / NUP)
1	H. CHAMDAN PURNAMA	SUHENDRO	KOESMIATI (blm ada SK)
2	H. CHAIRUL ANAM	MEGA DARMI NOVITA	PURWANTI
3	Hj. WIWIK ISTYARINI	SLAMET ARIFIN	ISNAINIYAH
4	AZIZAH FITRIANI	MIRHAMIDA RAHMAH	H. KIDFIRUL
5	Hj. MUTMAINAH	LUKMAN HAKIM	MOHAMMAD



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI

Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

			JAWAHIRUL ULUM
6	H. MOKHAMAD WAHYUDI		SITI MUNAWAROH
7	Hj. DINDA FATMAH		R. HARI PRASETIJO
8	H. HADI SUTRISNO (NUP)		SUMAJI
9	H. ABDUL MUJIB		SYAIFUDIN (blm ada SK)
10	INDRA KRISHERNAWAN		SUPRIYADI
11			H. ANAS AMIN ALAMSYAH (blm ada SK)
JU ML AH	10	5	11
		TOTAL	26

Keterangan :

- a. Jumlah Dosen Prodi Manajemen sebanyak 26 orang.
 - b. Dosen Tetap telah memiliki jabatan fungsional sebanyak 10 orang
 - c. Dosen Tetap NIDN belum memiliki jabatan fungsional sebanyak 5 orang
 - d. Dosen Tidak Tetap/NIDK/NUP sebanyak 11 orang
6. Matakuliah pada prodi manajemen terbagi dalam semester ganjil : 74 SKS dan semester genap : 72 SKS total mahasiswa harus menempuh 146 SKS. (daftar mata kuliah di media tayang).
7. Identifikasi problematika dari sisi sumber daya dosen :
- a. SIAKAD utk penilaian evaluasi mahasiswa seringkali tidak tepat waktu.



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361
Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

- b. Penilaian hasil evaluasi mahasiswa terkadang masih kosong.
 - c. RPS, RPP dan Kontrak Perkuliahan masih ada yg belum upload blog dosen.
 - d. Update Blog Dosen masih kurang maksimal
 - e. Dosen perwalian belum optimal
 - f. Publisitas penelitian dan pengabdian masyarakat masih sangat rendah.
 - g. (apa lagi?)
8. Identifikasi problematika dari sisi sumber daya mahasiswa :
- a. Mahasiswa manajemen kurang disiplin dalam hal data
 - b. Animo mahasiswa dalam mengikuti uji kompetensi masih minim
 - c. Aktivitas mahasiswa manajemen (himaje) kurang aktif
 - d. Lemahnya mahasiswa dalam penyusunan tugas akhir
 - e. ... (apa lagi?)
9. Tawaran solusi sebagai pedoman bersama dalam pengelolaan Prodi Manajemen
- a. Ploting Dosen PJMK semester berikutnya akan dibuat dan disosialisasikan 3-4 minggu sebelum UAS.
 - b. RPS, RPP dan Kontrak Perkuliahan wajib diupload dan dikumpulkan kpd Pimpinan Prodi
 - c. Evaluasi Kurikulum yang menyesuaikan dengan kebutuhan user dan kekinian. => study tiru pada Prodi/Fakultas kampus lain.
 - d. Dibuat grup WA perwalian mahasiswa
 - e. Dibuat buku bimbingan perwalian sebagai bentuk pembimbingan
 - f. Absensi pada siacad agar selalu di update dengan mandiri
 - g. Nilai ujian dan tugas agar di segera diisi setelah pelaksanaan ujian
 - h. Bimbingan skripsi dibuat jurnal penelitian minimal 1 jurnal untuk dipublikasikan.
 - i. Bimbingan kelompok KKN Sains dijadikan jurnal pengabdian masyarakat minimal 1 jurnal untuk dipublikasikan.
 - j. Akvitas 'mengantor' minimal 1 hari dalam seminggu diluar hari mengajar.
 - k. Menstimulus mahasiswa dengan tugas yang berkaitan dengan jurnal dengan prioritas sasaran kognitif.
10. Tambahan Informasi :
- a. SKRIPSI
 1. Dengan adanya SOP Penyusunan Skripsi, masih perlu sinkronisasi terkait penyusunan dan sistematika skripsi.
 2. Seminar proposal dan Ujian Skripsi diselenggarakan oleh Prodi
 3. Seminar Proposal I : Minggu, 24 Nopember 2019
 4. Output skripsi dalam bentuk Buku dan Jurnal ilmiah



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

b. KKN SAINS

1. Dilaksanakan sekitar bulan Pebruari 2020
2. DPL : Dosen NIDN yang memiliki Jafung
3. Belum ada keterangan lebih lanjut dari panitia

c. STUDY EXCURSY

1. Dilaksanakan setelah UAS Semester Genap
2. Direncanakan kunjungan ke obyek yang mendukung Revolusi Industri 4.0 (Bekraf, LIPI, Industri Kreatif dsb)

d. KERJASAMA

1. Telah ada kerjasama dengan LSP Nawa Widya untuk Uji Kompetensi Sertifikasi Administrasi Perkantoran.
2. Akan di inisiasi kerjasama dengan Pemerintah atau Perusahaan untuk kegiatan Riset atau Pengabdian Masyarakat.

IV. Diskusi dan Penyepakatan Rapat

1. Ploting Dosen / Pembagian Mata Kuliah Prodi Manajemen disepakati harus sesuai dengan SOP Ploting Dosen, 3-4 minggu sebelum perkuliahan Semester berikutnya dimulai.
2. Untuk RPS, RPP dan Kontrak Perkuliahan diseragamkan format yang sesuai aturan kemudian dilakukan workshop untuk bisa sinergi dan finalisasi.
3. Mengoptimalkan grup WA untuk perwalian dan Buku Bimbingan
4. Membutuhkan data mahasiswa yang menjadi perwaliannya.
5. Sudah harus dimulai pekerjaan penyiapan peningkatan akreditasi Program Studi dengan sudah membentuk PIC pada masing-masing standart sebagai bentuk perbaikan pengelolaan prodi.
6. Perlu ada program pasca SOSPerti sebagai penguatan prodi pada mahasiswa semester awal.
7. Perlu ada prioritas untuk menyelesaikan problematika yang terjadi di Prodi Manajemen untuk penyelesaian secara bertahap.
8. Membutuhkan Bimtek dari Pak Tubagus untuk persiapan akreditasi.
9. Membutuhkan kegiatan Study Tiru (belajar dari institusi lain) dengan fokus belajar dalam rangka pengelolaan prodi manajemen yang mendukung peningkatan akreditasi.
10. Perlu dibentuk Tim untuk melakukan Study Tiru/Sharing dari unsur Pimpinan Prodi dan Dosen Manajemen.
11. Perlu dibuat Bimbingan TOEFL sebagai persiapan bahwa Lulusan harus memiliki Sertifikat TOEFL.
12. Perlu membuat kegiatan atau bimbingan yang mendukung kompetensi lulusan seperti bimbingan membuat blog, web dsb => BISA OPTIMALKAN LAB KOMPUTER.
13. Praktek Kerja Lapangan (PKL) perlu diinisiasi sebagai bentuk penunjang dalam SKPI.



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AL-ANWAR

Ijin Penyelenggaraan Berdasarkan SK Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI
Nomor : 147/D/O/1998 Tanggal 26 Oktober 1998

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

Terakreditasi BAN PT

Jl. Raya Brangkal Nomor 70 Sooko Mojokerto Kode Pos 61361

Telepon 0321 327507 Faximile 0321 382693 Email: info@stie.alanwar.ac.id

14. Isu penting saat ini dan masa depan dengan 4C : Critical Thinking And Problem Solving, Communication, Collaboration, Creativity => KURIKULUM.
15. Memasukkan Inklusi Pajak kedalam matakuliah umum seperti PKn, Agama, Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris.
16. Agar ada workshop penyusunan skripsi bagi Dosen Pembimbing Skripsi, apabila belum ada workshop maka Prodi belum bisa mengadakan Seminar/Ujian Proposal Skripsi.

Notulensi,
Sekretaris Prodi Manajemen

ttd

H. Abdul Mujib, S.E., M.M
NIDN. 07.0301.7301